

HUTERCOL S.A.S identificada con NIT: 830033212 – 8, domiciliada en el municipio de Zipaquirá, Colombia, en cumplimiento de sus obligaciones legales contenidas en la Constitución Nacional, la ley 1581 de 2012, el Decreto reglamentario 1377 de 2013, el Decreto 886 de 2014 y demás normas concordantes elabora e implementa la presente POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACION.

Para efectos de la elaboración, el desarrollo y la implementación de esta política se precisa la definición legal (Contenida en el artículo 3 de la ley 1581 de 2012) de los siguientes términos:

- a) **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales;
- b) **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento;
- c) **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- d) **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento;
- e) **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos;
- f) **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;
- g) **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

En razón del artículo 13 del Decreto 1377 de 2013 se da a conocer al público los siguientes datos de contacto.

Direcciones de correo electrónico: hutercol@hotmail.com – Canal de recolección de información y atención a titulares de la información.

Sitio web: <http://www.hutercol.com/> – Canal de recolección de información y atención a titulares de la información.

TRATAMIENTO Y FINALIDAD:

HUTERCOL S.A.S. es una empresa colombiana dedicada entre otras actividades al Comercio al por mayor de productos químicos básicos, cauchos y plásticos en formas primarias y productos químicos de uso agropecuario; En el ejercicio de dichas actividades los datos personales que se recolecten por los canales de atención dispuestos para ello, se incluirán en las bases de datos a cargo de HUTERCOL S.A.S que recopila la información con fines de consulta, tratamiento y uso, con el objetivo específico de tener una

comunicación eficiente y eficaz con todos los terceros con los que mantenga una relación contractual o comercial con la intención de que se permita: (1) prestar debidamente sus servicios, (2) ofrecer beneficios y mantener informados a sus clientes, (3) mantener comunicación con todos los terceros, con que eventualmente se relacione, (4) registrar operaciones y actividades para control estadístico y de gestión interna.

De igual manera, nuestros clientes y proveedores de bienes o servicios y otras personas en su calidad de titulares de los datos personales, al aceptar esta política, autorizan a HUTERCOL S.A.S a:

- Ordenar, catalogar, clasificar, dividir o separar la información suministrada.
- Utilizarlos para fines administrativos internos o comerciales tales como: estudios de crédito, elaboración y presentación de cotizaciones, referencias comerciales, realización de encuestas sobre satisfacción, realización de pagos o de cobros por parte de la empresa.
- Promoción de productos o servicios de la empresa.
- Conservar registros históricos de la compañía y mantener contacto con los titulares del dato.
- Verificar, comprobar o validar los datos suministrados.
- Estudiar y analizar la información entregada para el seguimiento y mejoramiento del servicio y la atención.
- Entregar la información recolectada a terceros con los que la compañía contrate el almacenamiento y administración de los datos personales, bajo los estándares de seguridad y confidencialidad dispuestos en la ley.
- Controlar y prevenir fraudes.
- Controlar y prevenir lavado de activos y financiación del terrorismo.
- Elaborar reportes a centrales de riesgo, de las obligaciones financieras derivadas de la relación comercial (Información positiva y/o negativa), con previa autorización como lo exigen las normas.

Se recolectará todo tipo de dato que este permitido por la ley, sin perjuicio de las disposiciones especiales sobre DATOS SENSIBLES e información financiera.

De igual manera, los trabajadores y aspirantes en procesos de selección autorizan en su calidad de titulares de los datos personales, al aceptar esta política autorizan a HUTERCOL S.A.S a:

- Incluir sus datos personales en una base de datos para cumplir las normas laborales, de seguridad social y riesgos laborales y en general para ejecutar y desarrollar el contrato respectivo.

En los casos en que HUTERCOL S.A.S. recolecte información considerada por la ley como DATO SENSIBLE se surtirá el respectivo trámite según el Decreto 1377 de 2013 aportando la autorización expresa del titular de dichos datos.

En acato al Decreto reglamentario la autorización en este caso será (i) por escrito o (ii) mediante conductas inequívocas del titular que permitan concluir de forma razonable que otorgó la autorización. En ningún caso el silencio podrá asimilarse a una conducta inequívoca.

En los casos en que se haga la autorización por medio escrito, esta se anexará a un archivo interno de HUTERCOL S.A.S. con el fin de consulta posterior. En los casos en que los datos se suministren mediante uno de los formularios del sitio web <http://www.hutercol.com/> o mediante alguno de los correos electrónicos, el tercero y titular de los datos mediante conductas inequívocas está autorizando el uso y tratamiento de estos. Sin embargo, en todos los casos se cumplirá con el deber de información y existirá un aviso de privacidad en los casos en los que no se dé a conocer la política de tratamiento, que será de fácil consulta en el mismo sitio web.

En virtud del Artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 se usarán mecanismos alternos para recolectar la autorización de titulares de datos personales que se encuentren en las bases de datos antes de la entrada en vigencia de la ley o de la presente política. HUTERCOL S.A.S. seguirá cuidadosamente el procedimiento consagrado en dicho Decreto.

La autorización de tratamiento de información de terceros (clientes, proveedores, aliados, acreedores, empleados, exempleados, público en general) a HUTERCOL S.A.S. incluye la posibilidad de enviar información por (i) correos electrónicos, (ii) mensajes de texto (SMS) (iii) llamadas telefónicas (celulares o teléfonos fijos) (iv) Correspondencia a dirección física.

Los terceros autorizan para compartir sus Datos Personales con los aliados comerciales de HUTERCOL S.A.S. única y exclusivamente para ejecución de algún contrato en el que se preste un servicio al tercero en cada caso en concreto o para ofrecerle beneficios de eventuales servicios o productos, sin embargo, el tercero titular puede mediante una simple comunicación rechazar cualquier tipo de comunicación con publicidad, promociones u ofertas. Aparte de lo anterior HUTERCOL S.A.S. compartirá y transferirá la información únicamente si está obligado a hacerlo por orden de autoridad administrativa o judicial.

Por otra parte, la información que el titular proporciona voluntariamente debe ser veraz y completa, y la misma no se utilizará, procesará o transferirá más allá de los límites permitidos (Ley 1581 de 2012 y decreto 1377 de 2013). En cualquier momento los titulares pueden restringir la autorización que hayan otorgado sobre cualquier tipo de tratamiento descrito en esta política.

Los titulares de los datos reconocen que el suministro de sus Datos Personales información personal es realizado de manera voluntaria, y en el entendido que tal información hará parte de un archivo y/o base de datos, el cual podrá ser usado por HUTERCOL S.A.S. en los términos y para las finalidades aquí establecidas.

La actividad de tratamiento de los datos será realizada principalmente por HUTERCOL S.A.S. y sus empleados, pero se aclara que pueden ser realizadas por contratistas y proveedores de servicios que de alguna manera puedan tener acceso a dicha información, sin perjuicio de la responsabilidad que puedan tener los encargados de los datos personales, el responsable principal sigue siendo HUTERCOL S.A.S.

HUTERCOL S.A.S. tiene la obligación de almacenar y tratar de manera segura la información suministrada por los titulares, por lo tanto, tomará medidas de precaución para proteger su información contra pérdida, abuso, adulteración, acceso o uso no autorizado o fraudulento. Por causas que no le sean imputables HUTERCOL S.A.S. no se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada del ingreso indebido de terceros a la base de datos y/o por alguna falla técnica en el funcionamiento y/o conservación de datos en el sistema de almacenamiento de la información. Así mismo no puede garantizar la veracidad de los datos personales y cualquier tipo de responsabilidad que se genere de alguna falta al respecto se le imputara al tercero que proporcione dicha información.

HUTERCOL S.A.S. advierte que regularmente no recauda información acerca del uso de sistemas de terceros que ingresen a la página web, como el IP, si el servidor u otro intermediario recauda algún tipo de información de esta naturaleza o similar HUTERCOL S.A.S. no se responsabiliza de dicha actividad.

Los contratistas y/o proveedores de servicios (encargados del tratamiento de datos personales) que de cualquier manera puedan tener acceso a los Datos Personales consignados en las bases de datos a cargo de HUTERCOL S.A.S., en razón de algún encargo especial (encargado del tratamiento), se encontraran obligados contractualmente a almacenar, tratar, proteger y mantener dicha información como confidencial y no podrán tratar la misma con ninguna otra finalidad a la indicada contractualmente por HUTERCOL S.A.S. Por la aceptación a la presente Política se aceptan los fines descritos en el presente párrafo.

DERECHOS QUE LE ASISTEN A LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN.

HUTERCOL S.A.S. facilitará a los titulares de la información su derecho a Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales que hayan suministrado a la compañía, de igual forma en los casos que prevé la ley podrán solicitar la autorización otorgada o que se le informe el medio por el que fue otorgada, así como información respecto al tratamiento que se le ha dado a sus datos personales.

Por virtud de la ley los titulares de la información están facultados para presentar ante la Superintendencia de Industria y comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley. Para garantizar los derechos de los titulares, estos podrán revocar la autorización otorgada a HUTERCOL S.A.S en cualquier tiempo o solicitar la supresión del dato.

Las consultas que se hagan a HUTERCOL S.A.S. sobre datos personales, hechas por los titulares de la información o la persona habilitada por la ley para tal efecto, serán totalmente gratuitas, así como el acceso a su información.

Los titulares gozan de todos los derechos de que tratan: la Constitución Política Colombiana, la ley 1581 de 2012, el decreto reglamentario 1377 de 2013 y en general todos aquellos consignados en el ordenamiento jurídico interno o en tratados

internacionales firmados y ratificados por la Republica de Colombia. HUTERCOL S.A.S. cumple con la legislación vigente.

ATENCION A TITULARES DE LA INFORMACION

Todos los integrantes, contratistas y empleados de HUTERCOL S.A.S. están facultados y en la obligación de atender peticiones, consultas y reclamos sobre el tratamiento de datos y la respectiva autorización en cualquiera de los canales de atención.

PROCEDIMIENTO PARA EJERCER DERECHOS DE LOS TITULARES

El titular de la información que necesite conocer, actualizar, rectificar, suprimir información y revocar autorización sobre el tratamiento de datos personales o en general ejercer algún derecho, podrá remitir una comunicación por cualquier medio, sea digital, físico o electrónico a cualquiera de los canales de atención dados a conocer en esta política.

Una vez se haya recibido la solicitud para ejercer cualquier derecho, HUTERCOL S.A.S. a través de sus integrantes, contratistas o empleados darán constancia del recibido de dicha solicitud por el mismo medio que se haya recibido, sin perjuicio de notificarlo por otros canales de atención.

Luego de radicada la solicitud y dado constancia al titular de la información, HUTERCOL S.A.S tramitara la solicitud, consulta o reclamo para efectos de proteger los derechos de los titulares en los términos de la ley con las excepciones y condiciones que apliquen, el proceso se adelantara en menos de diez días hábiles desde el momento que se recibe la solicitud por parte del titular, en los casos en que se necesite información adicional el plazo será de veinte días y cuando dicha información dependa de un tercero, el plazo será de treinta días hábiles.

VIGENCIA

La presente política de tratamiento de la información entrara en vigencia a partir del día 5 de noviembre del 2016, y estará vigente hasta que se haga cualquier cambio, la política se publicara en la página web de HUTERCOL S.A.S y se enviara a solicitud de cualquier titular o tercero por correo electrónico previa solicitud de mínimo 24 horas.

HUTERCOL S.A.S. está en la facultad de modificar esta política en cualquier momento sin previo aviso. Toda modificación entrará en vigencia y tendrá efectos frente a los terceros relacionados desde su publicación en el canal correspondiente. En consecuencia, se recomienda a los titulares que hayan proporcionado los datos personales, visitar y consultar frecuentemente la página web en el módulo correspondiente, para conocer de estos cambios.